DINAS TENAGA KERJA PROVINSI SUMATERA UTARA

Aplikasi Sistem Informasi Data & Edukasi Pengupahan Prov. Sumatera Utara (SINDANG SUMUT)

Petunjuk Penggunaan Umum ver. 1.0

TIM SINDANG SUMUT

1/1/2018

Manuscript Release ver. 1.0

Fitur Utama Aplikasi Sindang

- Aplikasi dapat diakses melalui alamat:***http://sindang.sumutprov.go.id/***
- Menyajikan informasi dan edukasi tentang pengupahan
- Dapat menjembatani temu janji antara mediator dan klien
- Mampu memberikan perkembangan usulan temu janji
- Dapat melakukan interaksi berupa mengirim pesan ke masing-masing mediator
- Dapat melakukan interaksi secara *realtime* kepada admin yang sedang online melalui fitur *chat*

Fitur Umum Aplikasi Sindang

Aplikasi Sindang terbagi atas dua bagian utama. Pada saat awal sekali mengakses aplikasi ini pengguna akan masuk ke halaman login dan memilih untuk masuk sebagai bagian apa. Aplikasi ini menyediakan 2 bagian yaitu bagian Administrator/Mediator dan bagian Tamu. Kedua bagian ini menyajikan tampilan yang berbeda.

Secara umum pada bagian Administrator/Mediator menu yang ditampilkan merupakan menu terkait manajemen data informasi mengenai pengupahan, edukasi, temu janji maupun pesan dan data yang terkait langsung dengan user seperti *password* dan pengaturan pengguna.

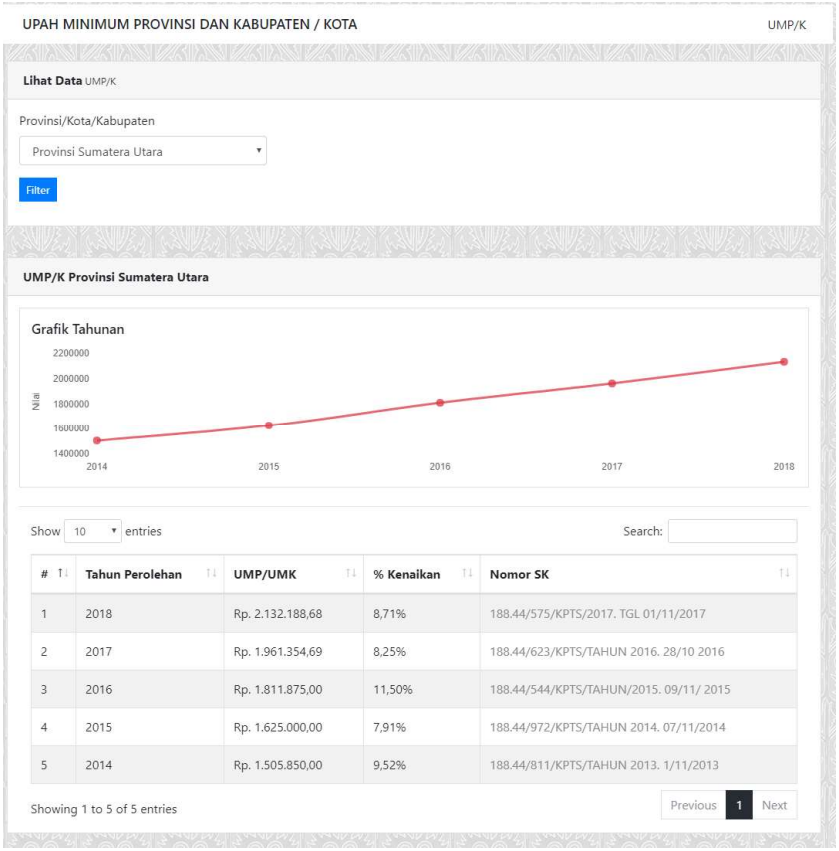
Bagian Tamu, merupakan fitur yang dapat diakses oleh pengguna/masyarakat umum karena pada bagian ini nantinya pengguna/masyarakat dapat melihat data informasi terkait pengupahaan, mediator terkait, mengirim pesan langsung dengan mediator melalui menu pesan maupun mengirim usulan temu janji.

Masing-masing menu untuk setiap bagiannya akan dijelaskan sebagai berikut.

Bagian Pengguna Umum/Tamu

Menu UMP/K

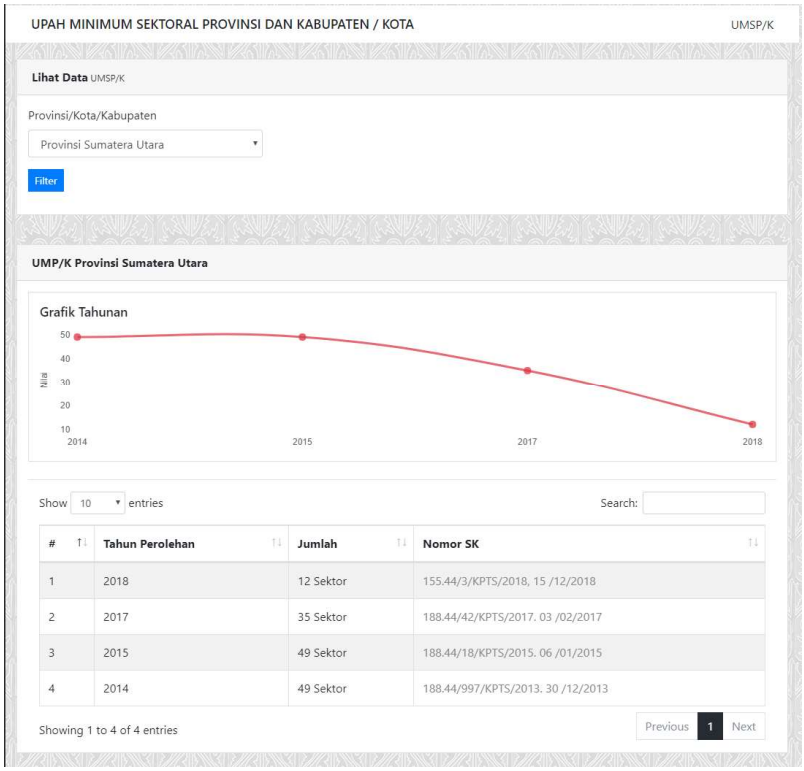
Menu ini menampilkan informasi upah minimum dalam bentuk grafik untuk 5 tahun terakhir dan keseluruhan data informasi upah yang diinputkan kedalam aplikasi, SK yang telah terdaftar pada dapat langsung didownload. Pada gambar berikut ini merupakan penyajian data UMP/K untuk Provinsi Sumatera Utara.



Gambar Menu UMP/K

Menu UMSP/K

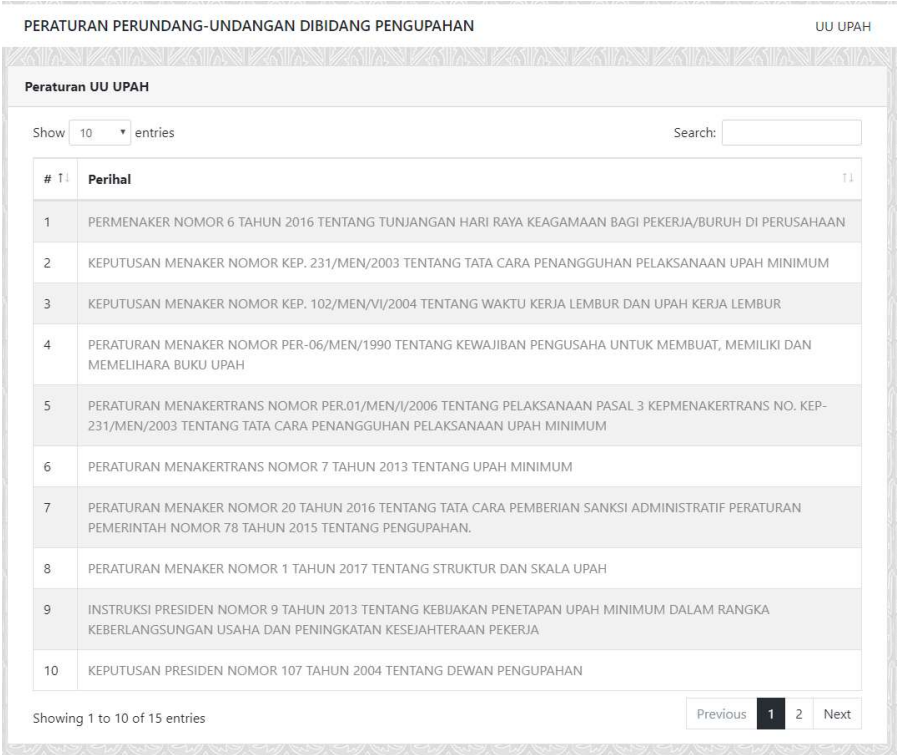
Menu ini menampilkan informasi upah minimum sektoral dalam bentuk grafik untuk 5 tahun terakhir dan keseluruhan data informasi upah yang diinputkan kedalam aplikasi, SK yang telah terdaftar pada dapat langsung didownload di bagian kolom Nomor Surat. Pada gambar berikut ini merupakan penyajian data UMSP/K untuk Provinsi Sumatera Utara.



Gambar Menu Lihat UMSP/K

Menu Peraturan UU

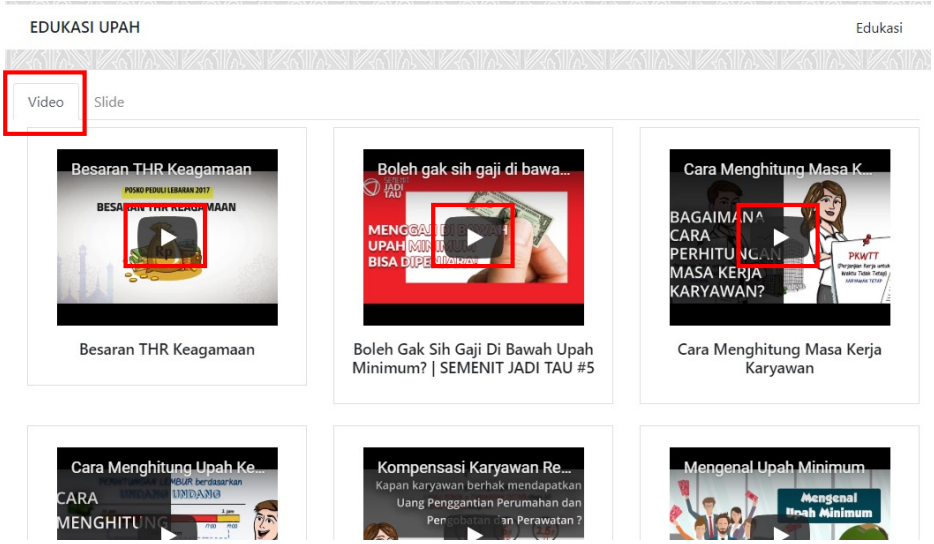
Menu ini menampilkan informasi terkait peraturan UU Upah yang berlaku.



Gambar Menu Peraturan UU Pengupahan

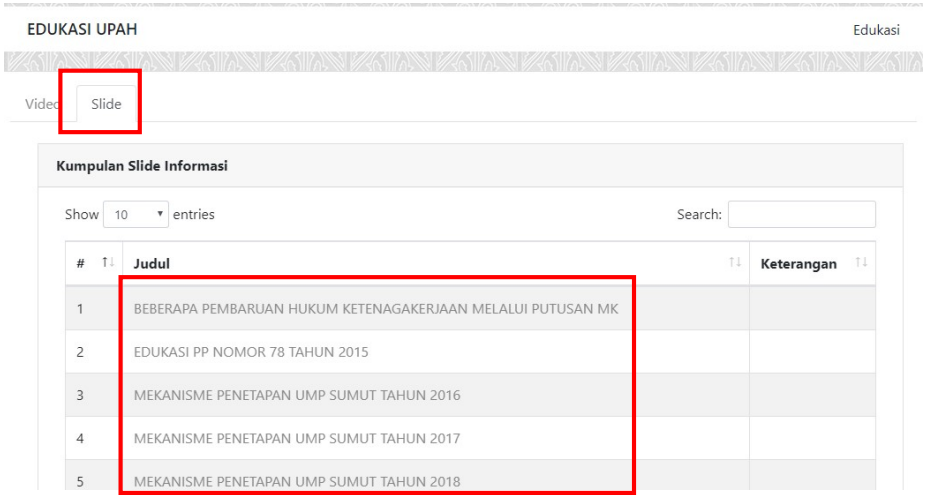
Menu Edukasi

Menu ini menampilkan informasi terkait edukasi Pengupahan. Memiliki dua *tab* bagian diantaranya edukasi dengan Video dan dengan Slide. Untuk edukasi video dapat langsung di jalankan dengan mengklik gambar video, pengguna dapat memperbesar tampilan dengan menu yang disediakan.



Gambar Menu Edukasi Video

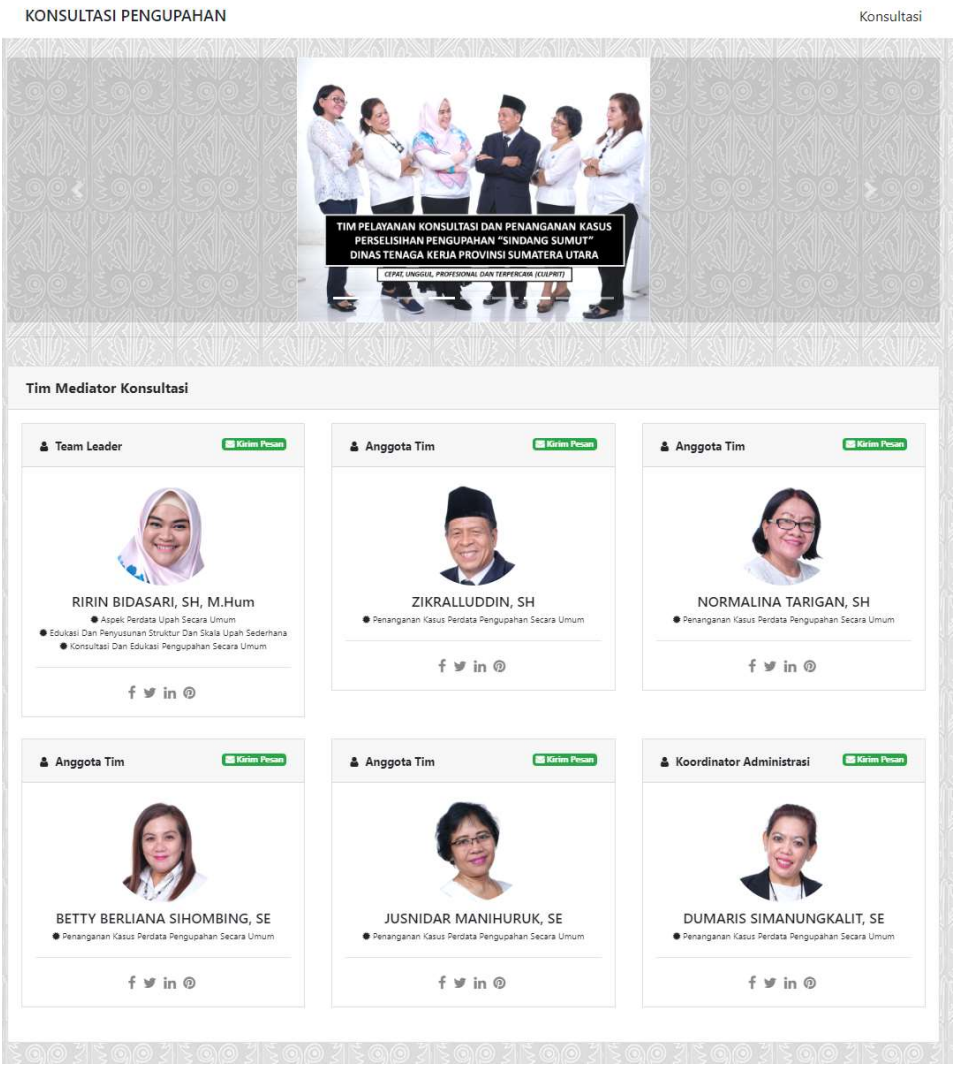
Pada bagian slide, pengguna/masyarakat umum dapat mendownload slide yang ada dengan mengklik judul slidenya.



Gambar Menu Edukasi Slide

Menu Tim Mediator

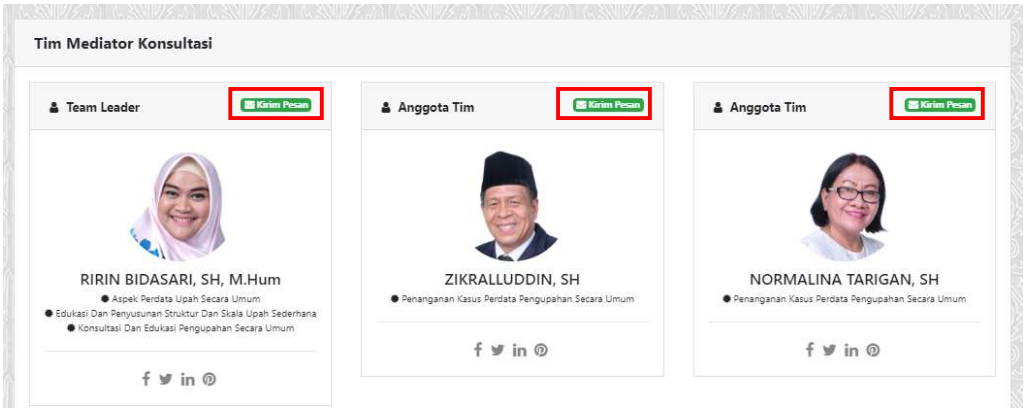
Menu ini menampilkan informasi menampilkan data Profil Mediator Sindang dengan tampilan slide Carousel yang tampilan nya dapat diatur di menu Data Carousel dan Data Mediator.



Gambar Menu Mediator

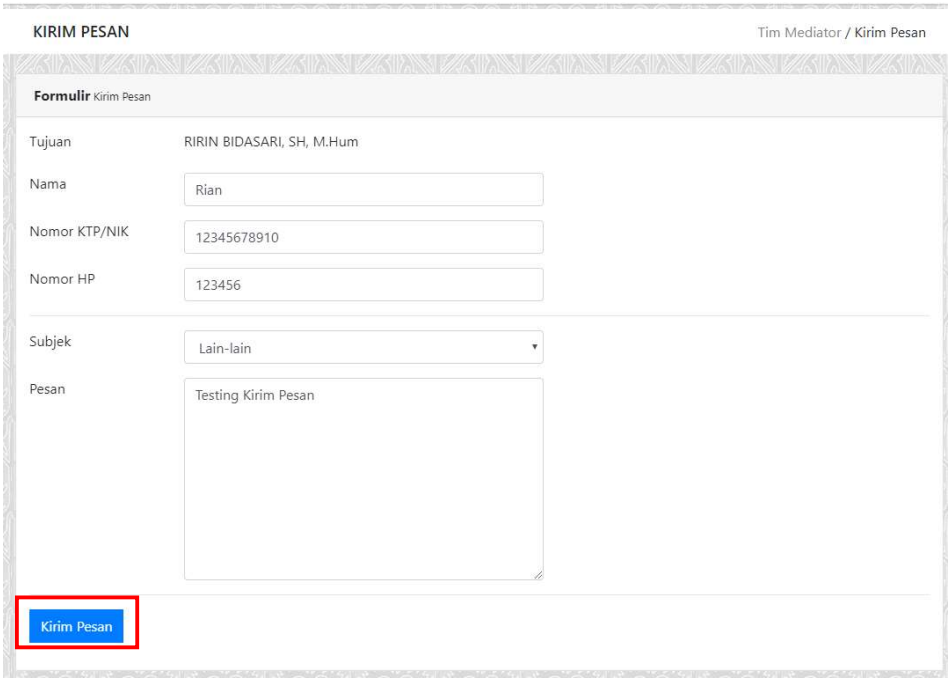
Mengirim Pesan ke Mediator

Pengguna umum yang masuk sebagai tamu dapat melakukan interaksi langsung Mediator dengan mengirim pesan. Mengirim pesan pada Mediator dapat dilakukan dengan cara mengakses menu Tim Mediator dan mengklik ikon pesan dengan tulisan Kirim Pesan dengan latar belakang warna hijau sesuai dengan Moderator yang dituju.



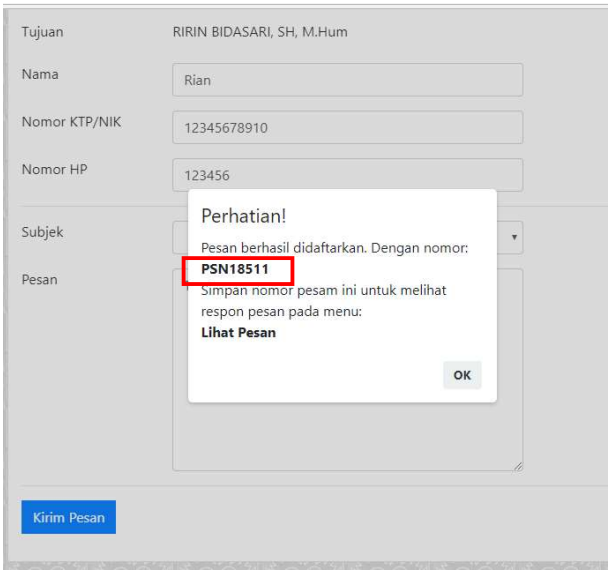
Gambar Ikon Kirim Pesan pada Moderator

Setelah ikon kirim pesan diklik maka formulir kirim pesan kepada mediator yang dipilih akan tampil. Pada formulir akan muncul nama Moderator Tujuan, Pengguna Umum/Tamu harus mengisi semua data yang ada diformulir kirim pesan lalu setelah semua kolom terisi, selanjutnya dapat diklik tombol biru bertuliskan Kirim Pesan.



Gambar Formulir Kirim Pesan

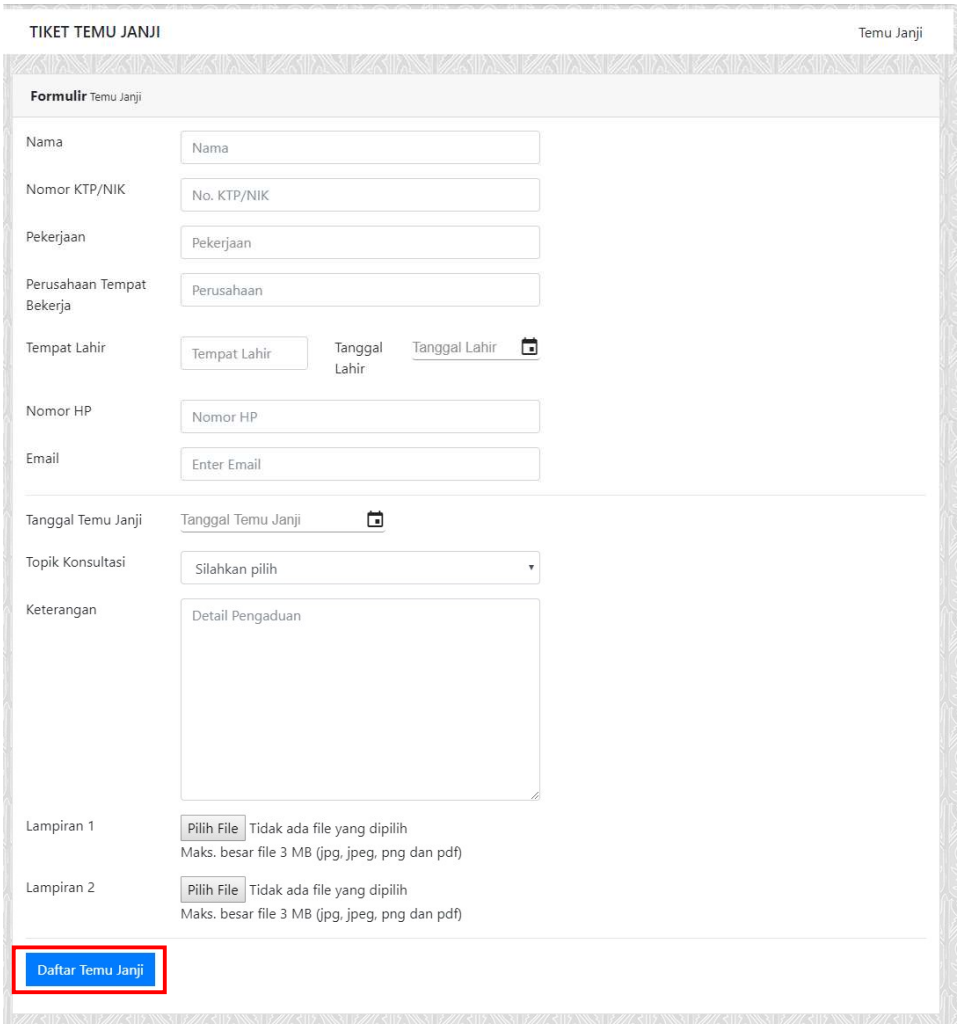
Setelah tombol Kirim Pesan diklik maka akan muncul pemberitahuan Nomor Pesan. Ini artinya pesan yang diinput berhasil terkirim ke Moderator yang dituju. **Sangat penting untuk diketahui bahwa Nomor Pesan ini harus diingat oleh Pengguna Umum/Tamu** untuk **melihat/melakukan balas pesan ke Mediator yang dituju**. Karena untuk melihat perkembangan terbaru pesan pada menu **Lihat Pesan**, Pengguna Umum/Tamu harus menginputkan Nomor Pesan yang diberikan dari aplikasi ini.



Gambar Nomor Pesan

Menu Buat Temu Janji

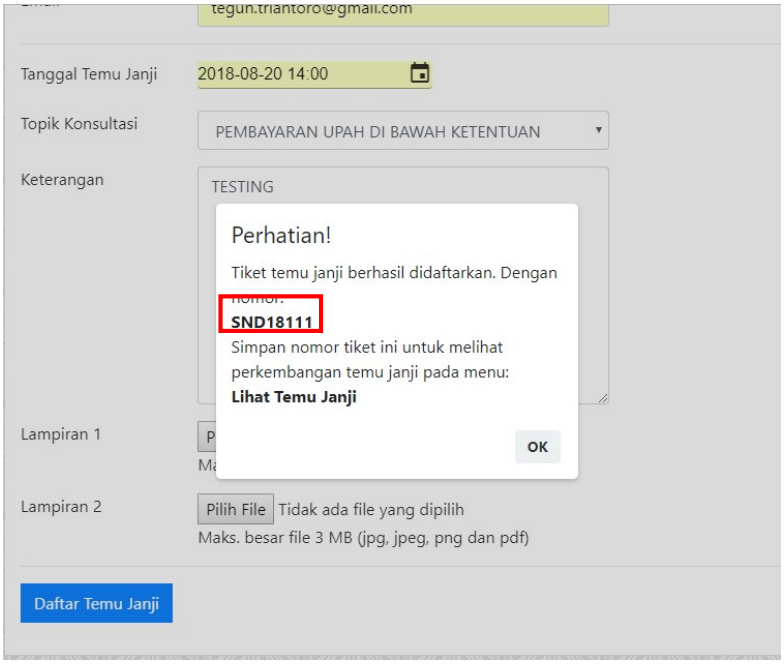
Pada Menu ini Pengguna Umum/Tamu dapat melakukan usulan pembuatan Temu Janji dengan Mediator. Setelah Pengguna Umum/Tamu mengklik menu Buat Temu Janji, maka akan muncul formulir Tiket Temu Janji. Pengguna yang ingin membuat usulan harus melengkapi isian dari formulir ini.



Gambar Formulir Tiket

Pengguna dapat melampirkan 2 data file dengan file berjenis jpg/jpeg/png/pdf dengan ukuran maksimum sebesar 3 MB (MegaByte). Setelah keseluruhan kolom terisi, maka pengguna Umum/Tamu dapat mengirimkan usulan Tiket Temu Janji dengan mengklik tombol berwarna biru bertuliskan Daftar Temu Janji.

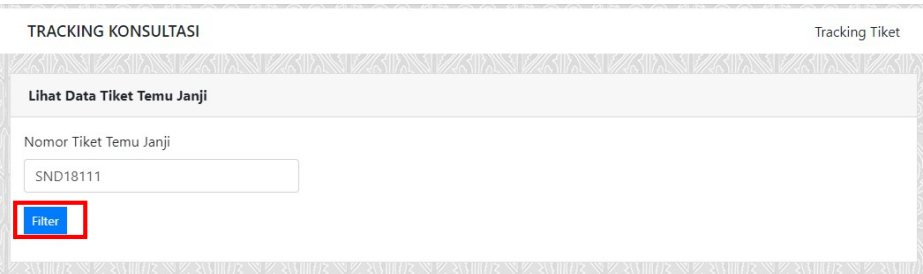
Setelah usulan berhasil dibuat maka akan muncul jendela pemberitahuan yang menampilkan Nomor Tiket Temu Janji, **sangat penting untuk diketahui bahwa Nomor Tiket Temu Janji ini harus diingat oleh Pengguna Umum/Tamu** untuk **melihat perkembangan usulan temu janji yang dikirim** pada menu **Lihat Temu Janji**.



Gambar Nomor Tiket Temu Janji

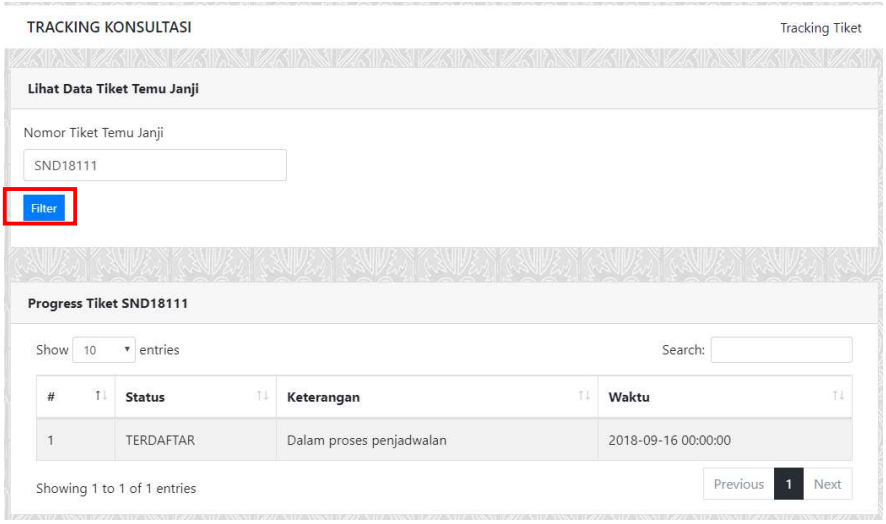
Menu Lihat Temu Janji

Menu ini dibuat agar Pengguna Umum/Tamu dapat melihat perkembangan usulan temu Janji yang telah dibuat. Untuk melihat perkembangan usulan, pengguna harus menginputkan nomor tiket yang diperoleh dari saat mendaftarkan usulan Temu Janji lalu mengklik tombol berwarna biru dengan tulisan Filter.



Gambar Input Nomor Temu Janji

Setelah tombol Filter ditekan maka akan muncul perkembangan tiket sesuai dengan nomor Tiket Temu Janji yang diinputkan dalam bentuk tabel data yang berurut sesuai waktu input



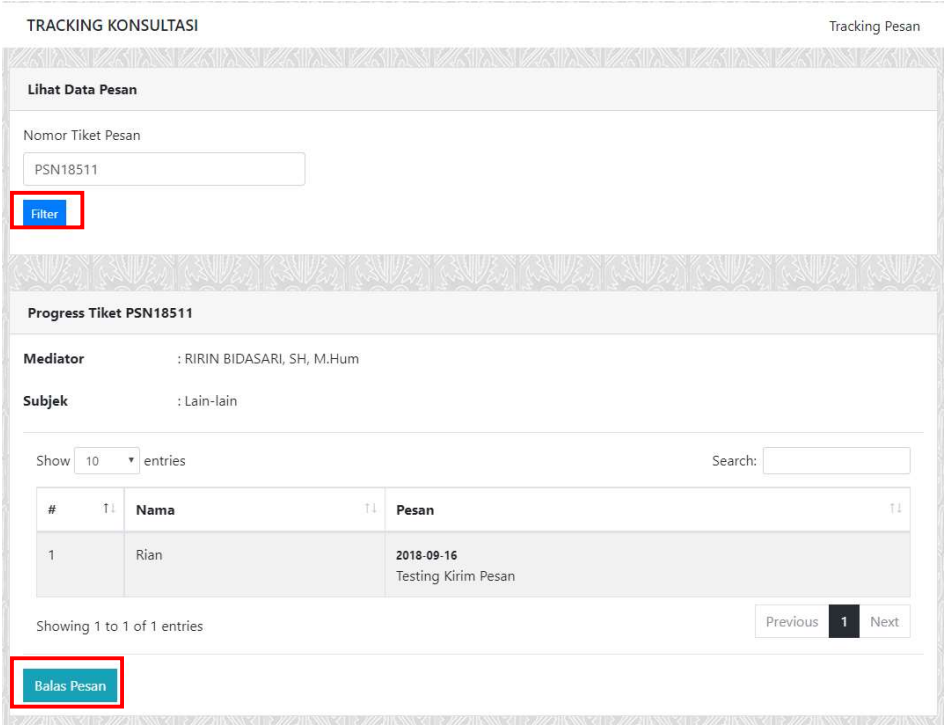
Gambar Perkembangan Tiket Temu Janji

Menu Lihat Pesan

Menu ini dibuat untuk Pengguna Umum/Tamu dapat melihat perkembangan pesan yang telah dikirim ke Mediator yang dituju. Sehingga dapat terjadi interaksi berkirim pesan antara Pengguna Umum/Tamu dengan Mediator.

Melihat Pekembangan Pesan

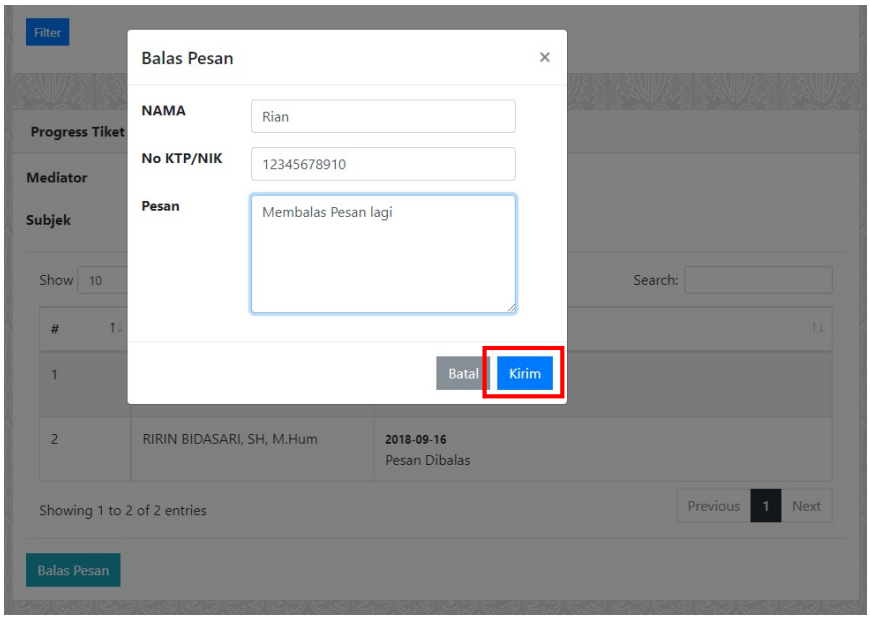
Syarat utama agar dapat melihat perkembangan pesan ini, Pengguna Umum/Tamu harus menginputkan Nomor Pesan unik yang diperoleh pada saat pertama sekali mengirim pesan ke Mediator lalu menginputkannya ke kolom Nomor Pesan selanjutnya mengklik tombol berwarna biru bertuliskan Filter. Maka akan muncul perkembangan pesan sesuai Nomor Pesan yang diinputkan.



Gambar Lihat Perkembangan Pesan

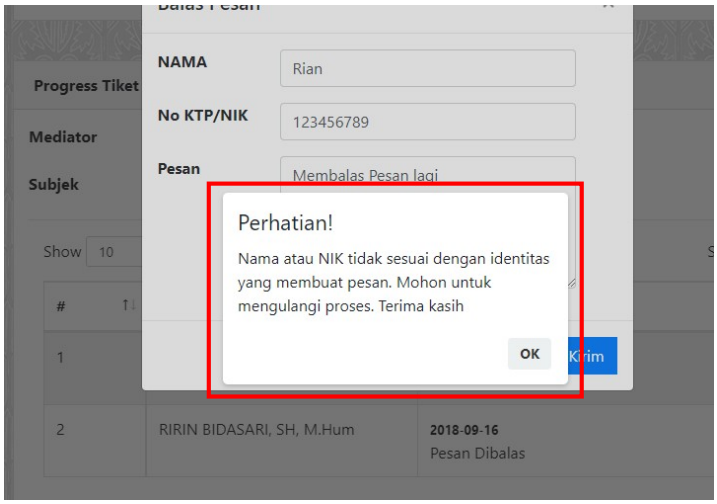
Balas Pesan

Berbalas pesan oleh Pengguna Umum/Tamu dengan Mediator dapat dilakukan dengan menekan tombol berwarna biru dengan tulisan Balas Pesan. Maka akan muncul jendela dengan beberapa kolom inputan, syarat utama untuk membalas pesan Pengguna Umum/Tamu harus menginputkan nama dan nomor KTP/NIK yang sesuai saat awal sekali Pengguna Umum/Tamu membuat pesan. Jika data berhasil maka akan muncul konfirmasi berhasil mengirim Pesan.



Gambar Balas Pesan Ke Mediator

Jika Nama dan nomor KTP/NIK tidak sesuai dengan data awal, maka pesan ditolak karena dapat dianggap Pengguna Umum/Tamu yang membalas merupakan orang yang berbeda dengan Pengguna Umum/Tamu yang pertama sekali membuat pesan.



Gambar Balas Pesan Ditolak